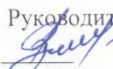


Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Георгиевская средняя общеобразовательная школа»  
Алтайский край, Локтевский район

Согласовано:  
Руководитель ШМО ГЦ а  
 Зинченко Т.П.  
Протокол № 1 от  
« 26 » 08 2019 г.

Принято:  
на педагогическом совете  
протокол № 10 от  
« 27 » 08 2019г.

Утверждаю:  
Директор школы  
 Верbitsкая М.А.  
Приказ № 10 от  
« 28 » 08 2019г.



**Рабочая программа курса внеурочной деятельности  
«Рукописный журнал «Школьный мир»  
Духовно-нравственное направление  
8, 9 класс, основное общее образование  
на 2019-2020 учебный год**

Рабочая программа составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897), Письма Минобрнауки России от 14.12.2015 № 09-3564 «О внеурочной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных программ».

Разработана: Памберг О.А.  
учителем истории и обществознания

с. Георгиевка, 2019

## **Пояснительная записка**

Рабочая программа составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897) и Письма Минобрнауки России от 14.12.2015 № 09-3564 «О внеурочной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных программ».

Программа «Рукописный журнал «Школьный мир», духовно-нравственного направления разработана для учащихся 8-9 классов, составлена из расчёта 1 часа в неделю, 34 часа в учебном году, 68 часов за два года. Программа направлена на удовлетворение специфических познавательных интересов школьников, способствующих их разностороннему личностному развитию

### **Цели и задачи**

**Цели:** знакомство учащихся с многообразием журналистских жанров, с основами издательского дела, обучение основным принципам и законам написания и редактирования публицистического, художественного и научного текстов, развитие творческих способностей детей, формирование умения ориентироваться в потоке информации, расширение кругозора детей;

### **Задачи**

- формировать у подростков практические навыки журналистской работы: умение собирать информацию пользоваться разнообразной справочной и научной литературой;
- активизировать познавательную мыслительную деятельность;
- развивать критическое мышление;
- уметь анализировать и отбирать полученную информацию;
- использовать силу воздействия массовой информации для становления духовного мира учащихся;
- уметь применять полученные знания при создании школьного рукописного журнала;
- воспитывать коммуникативную культуру, самостоятельность при создании материала;
- прививать культуру общения;
- воспитывать духовные качества личности, активную жизненную позицию;
- воспитывать у учащихся потребность в устных и письменных публицистических выступлениях и прививать им необходимые для этого навыки;
- развивать творческие способности школьников — осуществлять выпуск стенгазет, рукописных журналов, альманахов, оформлять альбомы, стенды.
- развивать коммуникативные способности учащихся с использованием технических средств;
- развивать лингвистические способности детей.

Срок реализации программы: 2 года

Возраст участников: 13-15 лет

### **Планируемые результаты:**

Ценностные ориентиры программы «Рукописный журнал «Школьный мир» заключаются в формировании личностных, регулятивных, познавательных и коммуникативных универсальных учебных действий.

**Личностные универсальные учебные действия:**

- Формирование активной жизненной позиции.
- Формирование умения оценивать ситуации из школьной жизни с точки зрения общечеловеческих норм, нравственных и этических ценностей.
- Формирование умения выбирать смысловые установки для своих действий и поступков

#### **Регулятивные универсальные учебные действия:**

- Формирование умения самостоятельно организовывать свое рабочее место (подбирать инструментарий) в соответствии с целью выполнения задания.
- Формирование умения осуществлять планирование своей деятельности и корректировать выполнение задания в соответствии с планом, условиями выполнения, результатом действий на определенном этапе.
- Формирование саморегуляции у обучающихся (способности к мобилизации сил и энергии, к волевому усилию и преодолению препятствий).
- Формирование умения давать самооценку результату своего труда.

#### **Познавательные универсальные учебные действия:**

- Формирование представления о журналистике как профессии, играющей специфическую роль в жизни общества.
  - Упражнение в поиске и выделении необходимой информации для поддержания читательского интереса к школьной прессе.
  - Упражнение обучающихся в осознанном и произвольном построении речевого высказывания в устной и письменной форме.
  - Формирование умения осуществлять сбор информации для журнального издания, используя различные методы (анкетирование, опрос, интервью).
  - Формирование умения выстраивать логическую цепочку при изложении материала на страницах журнала.
  - Формирование практических навыков при выпуске школьного рукописного издания.
  - Развитие творческих способностей обучающихся.
  - Формирование умения презентовать свои достижения.
- #### **Коммуникативные универсальные учебные действия:**
- Создание атмосферы сотрудничества при решении общих задач.
  - Формирование умения с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации.
  - Формирование уважения к собеседнику.
  - Формирование у учащихся толерантного сознания

#### **Результаты освоения программы .**

#### **В процессе обучения обучающихся приобретают конкретные знания:**

- из истории журналистики;
- о жанрах журналистики и жанровых особенностях текста;
- о деятельности журналиста и других профессий, связанных с журналистикой, о выдающихся журналистах;
- о законе о СМИ.

#### **Умения:**

- создавать сочинения разных жанров;

- соблюдать языковые нормы (орфографические, орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические, пунктуационные) в устных и письменных высказываниях;
- работать с дополнительной литературой (словари, энциклопедии, справочники), с использованием ИКТ;
- участвовать в дискуссии, пресс-конференции.

#### **Формы занятия, предусмотренные программой:**

- свободная творческая дискуссия;
- ролевые игры;
- выполнение творческих заданий;
- активные методы формирования системы общения;
- практическая работа (подготовка материалов для публикаций в рукописном журнале «Школьный мир»).

#### **Виды деятельности:**

- теоретические занятия;
- творческий практикум (сочинения разных жанров);
- работа с прессой (обзор, анализ, рецензирование, сбор материала, редактирование, исследование);
- работа со справочной литературой (словарями, библиографическими указателями и каталогами, энциклопедиями и т. п.);
- анкетирование;
- социологический опрос;
- участие в школьных и районных мероприятиях, конкурсах прессы; посещение обучающих семинаров.

#### **Готовый продукт проектной деятельности:**

- выпуск школьного рукописного журнала.

#### **Содержание.**

##### **Вводная часть.**

Знакомство с программой, решение организационных вопросов, техника безопасности.

##### **Жанры журнальных материалов.**

Формирование представлений о профессии журналиста. Жанры журналистики и их особенности. Заметка – один из распространённых газетных и журнальных жанров. Разновидности материалов этого жанра – заметка информационного характера, заметка – благодарность, заметка – просьба, обращение. Отличие заметки от корреспонденции. Интервью – особенности этого жанра, его виды: интервью – монолог, интервью – диалог, интервью – зарисовка, коллективное интервью, анкета. Статья. Роль статьи в газетах и журналах. Статьи проблемные, аналитические, обличительные. Отличительные черты: целеустремлённость и доходчивость, логичность аргументации, словоупотребления, яркость литературного изложения. Обзор печати – особый жанр. Обзор: тематический, общий информационный, рецензирующий прессу. Репортаж – наглядное представление о том или ином событии, через непосредственное восприятие журналиста – очевидца или действующего лица. Жанровое своеобразие – использование элементов всех информационных жанров: картинное описание какого-либо эпизода, характеристика персонажей, прямая речь. Виды репортажа: событийный, тематический, постановочный. Очерк – близость к малым формам художественной литературы – рассказу или короткой повести. Очерк как раскрытие жизни того или иного значимого репортажа. Документальность воспроизведения материала. Очерки событийные и путевые. Фельетон – острая, злободневная критика, особые приёмы изложения.

### **Работа над журналом (редактирование, корректирование, макетирование).**

Сущность слова. Слово и понятие. Многозначность слова. Слова иноязычного происхождения, старославянизмы, историзмы, архаизмы, неологизмы. Профессиональная лексика, диалектизмы, современный сленг. Фразеологизмы, крылатые слова, пословицы. Тропы: эпитет, сравнение, олицетворение, метонимия, гипербола, ирония. Стилистические фигуры речи: анафора и эпифора, антитеза, градация, эллипсис, прием кольца, умолчание, риторическое обращение, риторический вопрос, многосоюзие и бессоюзие. Основные типы построения текстов: повествование, описание, рассуждение. Основные структурные связи в повествовании: прямая хронология и обратная хронология. Прямая хронология с отступлениями. Основные структурные связи в описании. Движение по объекту описания. Движение объекта. Маршрут движения. Убывание или возрастание признака. Основные структурные связи в рассуждении. Умозаключение в доказательстве или опровержении. Восхождение от конкретного к абстрактному.

### **Стилистика написания журнальных материалов, язык**

Основные требования к информативной публицистике: оперативность, правдивость, полнота отражения явлений современной жизни, актуальность, доступность, выразительность, фактологичность (ссылки, свидетельства, цитаты, определение места, времени, обстоятельств). Информационные жанры: отчет, хроника, репортаж, интервью, заметка, статья. Особенности журнального языка. Что такое авторский почерк. Достоверность, ясность. Правильное построение текста, отсутствие орфографических, лексических, пунктуационных и стилистических ошибок. Авторство. Подпись иллюстраций и фотографий.

### **Миссия школьного журнала**

Кому и зачем нужен рукописный журнал в школе? Для кого выходит? Каких целей может достичь? Выбор названия. Кто будет читателем школьного журнала и что он ждет от него? Методы выявления читательских запросов и предпочтений. Анкета. Жанровые формы. Заметка. Структура заметки. «Новость одной строкой». Правило перевернутой пирамиды. Юмореска. Дизайн школьного рукописного журнала. Особенности оформления журнала к празднику.

### **Анализ журнальных материалов**

Анализ материалов периодической печати. Иллюстративное оформление журнала. Роль фотографий в журнале. План создания журнала.

Классический дизайн рукописного журнала: выявление особенностей, основных черт. Современный дизайн журнала. Просмотр журналов с современным дизайном, модернистским дизайном. Цели дизайна журналов. Черты различных дизайнов.

### **Итоговое занятие**

Деловая игра «Журналист – око народное» Приглашение на занятие всех желающих. Выставка наиболее интересных материалов и проектов. Выпуск журнала с отчетом работы.

## Тематическое планирование учебного материала

68 часов (34 часа – в 8 классе, 34 часа – в 9 классе) 1 час в неделю

№ раздела	Наименование раздела	Кол-во часов
<b>8 класс 34 часа</b>		
	Вводное занятие. Знакомство с программой, решение организационных вопросов, техника безопасности.	2
1.	Формирование представлений о профессии журналиста. Жанры журналистики и их особенности	4
2.	Заметка – один из распространенных газетных и журнальных жанров.	2
3.	Профессиональная лексика, диалектизмы, современные сленг.	2
4.	Основные типы построения текстов: повествование, описание, рассуждение.	2
5.	Анализ новостных сообщений в разных журналах с точки зрения общественной значимости, интереса для читателя	2
6.	Основные требования к информативной публицистике: оперативность, правдивость, полнота отражения явлений современной жизни, актуальность, доступность, выразительность.	2
7.	Информационные жанры: отчет, хроника, репортаж, интервью, заметка, информация-объявление.	2
8.	Правильное построение текста, отсутствие орфографических, лексических, пунктуационных и стилистических ошибок.	2
9.	Авторство. Подпись иллюстраций и фотографии.	2
10.	Кому и зачем нужен рукописный журнал в школе? Для кого выходит? Каких целей может достичь?	2
11.	Выбор названия. Кто будет читателем школьного рукописного журнала и что он ждет от него?	2
12.	Методы выявления читательских запросов и предпочтений. Анкета.	2
13.	Дизайн школьного журнала. Особенности оформления журнала к празднику. Иллюстративное оформление журнала.	2
14.	Анализ материалов периодической печати. Классический дизайн рукописного журнала.	2
15.	Деловая игра «Журналист – око народное». Выпуск журнала с отчетом работы.	2
	<b>Итого:</b>	<b>34</b>
<b>9 класс 34 часа</b>		
1.	Подбор и использование занимательного материала в журнале.	2
2.	Информационные жанры: отчет, репортаж, интервью, заметка.	2
3.	Аналитические жанры: статья, обозрение, отзыв, рецензия.	3
4.	Художественные жанры: слово, очерк, эссе, фельетон.	3
5.	Технические средства журналиста.	2
6.	Журнальный язык и авторский почерк.	2
7.	Этика и мораль. Поступок и мотив. Плагиат.	2
8.	Школьный журнал. Эстетика.	3
9.	Миссия и название школьного журнала.	2
10.	Читатель и его интересы.	2
11.	Как и о чем писать для школьного журнала? Темы, рубрики, полосы.	3
12.	Требования к информации. Источники информации.	2
13.	Как придумывать заголовки и писать лиды? Как вести интервью?	2
14.	Взрослые правила для юных журналистов.	2
15.	Деловая игра «Журналист – око народное». Выпуск журнала с отчетом работы.	2
	<b>Итого:</b>	<b>34</b>

**Календарно-тематическое планирование курса внеурочной деятельности**

8 класс 34 часа 1 час в неделю

№	Наименование раздела программы, темы урока	Кол-во часов	Дата	
			план	факт
1 2	Вводное занятие. Знакомство с программой, решение организационных вопросов, техника безопасности	2		
3 4 5 6	Формирование представлений о профессии журналиста. Жанры журналистики и их особенности	4		
7 8	Заметка – один из распространенных газетных и журнальных жанров	2		
9 10	Профессиональная лексика, диалектизмы, современные сленг	2		
11 12	Основные типы построения текстов: повествование, описание, рассуждение.	2		
13 14	Анализ новостных сообщений в разных журналах с точки зрения общественной значимости, интереса для читателя	2		
15 16	Основные требования к информативной публицистике: оперативность, правдивость, полнота отражения явлений современной жизни, актуальность, доступность, выразительность.	2		
17 18	Информационные жанры: отчет, хроника, репортаж, интервью, заметка, информация-объявление.	2		
19 20	Правильное построение текста, отсутствие орфографических, лексических, пунктуационных и стилистических ошибок.	2		
21 22	Авторство. Подпись иллюстраций и фотографии.	2		
23 24	Кому и зачем нужен рукописный журнал в школе? Для кого выходит? Каких целей может достичь?	2		
25 26	Выбор названия. Кто будет читателем школьного рукописного журнала и что он ждет от него?	2		
27 28	Методы выявления читательских запросов и предпочтений. Анкета.	2		
29 30	Дизайн школьного журнала. Особенности оформления журнала к празднику. Иллюстративное оформление журнала.	2		
31 32	Анализ материалов периодической печати. Классический дизайн рукописного журнала	2		
33 34	Деловая игра «Журналист – око народное». Выпуск журнала с отчетом работы.	2		
	Итого	34		

## Календарно-тематическое планирование курса внеурочной деятельности

9 класс 34 часа 1 час в неделю

№	Наименование раздела программы, темы урока	Кол-во часов	Дата	
			план	факт
1 2	Подбор и использование занимательного материала в журнале	2		
3 4	Информационные жанры: отчет, репортаж, интервью, заметка.	2		
5 6 7	Аналитические жанры: статья, обозрение, отзыв, рецензия.	3		
8 9 10	Художественные жанры: слово, очерк, эссе, фельетон.	3		
11 12	Технические средства журналиста.	2		
13 14	Журнальный язык и авторский почерк.	2		
15 16	Этика и мораль. Поступок и мотив. Плагиат.	2		
17 18 19	Школьный журнал. Эстетика.	3		
20 21	Миссия и название школьного журнала.	2		
22 23	Читатель и его интересы.	2		
24 25 26	Как и о чем писать для школьного журнала? Темы, рубрики, полосы	3		
27 28	Требования к информации. Источники информации	2		
29 30	Как придумывать заголовки и писать лиды? Как вести интервью?	2		
31 32	Взрослые правила для юных журналистов.	2		
33 34	Деловая игра «Журналист – око народное». Выпуск журнала с отчётом работы.	2		
	Итого	34		



**Литература и образовательные ресурсы:**

1. Лазутина Г.В. Основы творческой деятельности журналиста. М., 2001.
2. Основы творческой деятельности журналиста. Под ред. С.Г. Корконосенко. СПб., 2000.
3. Тертычный А.А. Жанры периодической печати: Учебное пособие. М., 2000.

**Интернет-источники:**

1. [www.proshkolu.ru](http://www.proshkolu.ru)
2. [www.testoch.com](http://www.testoch.com)
3. [www.festival.1september.ru](http://www.festival.1september.ru)
4. [www.nsportal.ru](http://www.nsportal.ru)
5. [www.uroki.net](http://www.uroki.net)

### Корректировка календарно-тематического планирования

Дата внесения изменений	Основания	Пояснения что изменено	Подпись лица с кем согласовано