

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Георгиевская средняя общеобразовательная школа»

30.08.2018г

ПРИКАЗ

№39/25

с.Георгиевка

Об утверждении Положения  
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости  
промежуточной обучающихся МКОУ «Георгиевская СОШ»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 06.10.2009г №373 «Об утверждении Федерального государственного стандарта начального общего образования», приказом Минобрнауки России от 17.12.2010г №1897 «Об утверждении Федерального государственного стандарта основного общего образования», приказом Минобрнауки России от 05.04.2004г №1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования», порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1008 от 29.08.2013г, Уставом МКОУ «Георгиевская СОШ», на основании решения педагогического совета от 29.08.2018г протокол №9

**приказываю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости промежуточной обучающихся МКОУ «Георгиевская СОШ»
2. Считать утратившим силу приказ МКОУ «Георгиевская СОШ» от 28.08.2014г №24/1.
3. Разместить данный приказ на официальном сайте учреждения в информационно-коммуникационной сети Интернет.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

Верменичева М.А.



Согласовано с Управляющим советом  
Председатель Управляющего совета:

Попова С.И.

## **Положение**

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости  
промежуточной обучающихся МКОУ «Георгиевская СОШ»

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Минобрнауки России от 06.10.2009г №373 «Об утверждении Федерального государственного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.12.2010г №1897 «Об утверждении Федерального государственного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 05.04.2004г №1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1008 от 29.08.2013г;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 32 от 22.01.2014г;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных постановлением Главного врача РФ от 29.12.2010г № 189 ;
- Уставом МКОУ «Георгиевская СОШ»,
- основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования МКОУ «Георгиевская СОШ».

1.2. Настоящее Положение о периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом МКОУ «Георгиевская СОШ» (далее - Учреждение), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости и является основой внутренней системы оценки качества.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, включенным в учебный план и сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными актами организации.

1.5. Результаты, полученные в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации являются основанием для составления ежегодного отчета о самообследовании.

1.6. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений.

## **2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка образовательных (учебных) результатов обучающихся, которая проводится педагогом в соответствии с образовательной программой в целях:

- определения степени освоения образовательной программы;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям государственных образовательных стандартов.

2.2. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем в соответствии с авторской программой и образовательной программой МКОУ «Георгиевская СОШ».

2.3. Текущий контроль в 1 классах осуществляется без фиксации результатов в виде отметок используя словесную объяснительную оценку.

2.4. Текущий контроль во 2-11 классах осуществляется по 5-бальной шкале оценивания («1», «2», «3», «4», «5») по учебным предметам обязательной части учебного плана, безотметочно (зачет/незачет) - в части, формируемой участниками образовательных отношений 2-9 класс, безотметочно (зачет/незачет)- в части, формируемой участниками образовательных отношений 10-11 класс.

2.5. Формами текущего контроля являются устный ответ, контрольная работа, самостоятельная работа, тестирование, сочинение, изложение, диктант, диктант с грамматическим заданием, зачет, письменные работы практической части программы по предмету (лабораторные, практические), домашние работы. Данные виды работ оцениваются по 5-бальной шкале в соответствии с критериями по положение МКОУ «Георгиевская СОШ» « Положение о системе оценок знаний, умений, навыков, компетенций учащихся начального, основного, среднего, общего образования МКОУ «Георгиевская СОШ».

2.6. Результаты текущего контроля фиксируются в классных журналах.

2.7. При получении неудовлетворительной отметки педагогический работник вправе в соответствии с образовательной программой определить проведение дополнительной работы с учащимися, провести индивидуализацию содержания образования по учебному предмету, корректировку образовательной деятельности в отношении данного ученика.

2.8. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаториях, медицинских организациях осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются в ОУ при выставлении четвертных/полугодовых отметок.

2.9. Проведение текущего контроля обучающийся не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.10. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.11. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся посредством заполнения предусмотренных документов как в электронной форме (электронный дневник), так и по запросу родителей в дневник. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

### **3. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Промежуточная аттестация – это внутренняя оценка освоения обучающимися образовательной программы с целью:

- объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесения достигнутого уровня с требованиями государственных образовательных стандартов;
- оценки достижений конкретного учащегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

3.2. Промежуточная аттестация в МКОУ «Георгиевская СОШ» проводится на основе принципов объективности, доступности, обязательности вне зависимости от формы получения образования.

3.3. Периодичность и формы промежуточного контроля:

Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную (полугодовую) промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу по итогам четверти (полугодия), а так же годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу по итогам учебного года.

Промежуточная аттестация по четвертям (полугодиям) проводится на основе результатов текущего контроля. Представляет собой среднее арифметическое результатов текущего контроля с учетом веса отметок за контрольные работы, предусмотренные образовательной программой по предметам. Округление результата проводится по правилам математического округления.

Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций, и представляет собой результат четвертной (полугодовой) аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти (полугодия), либо среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти (полугодия). Округление результата проводится по правилам математического округления.

Периодичность:

- для обучающихся 1 классов составляет учебный год;
- для обучающихся 2-9 классов - учебная четверть и учебный год;
- для обучающихся 10-11 классах - учебное полугодие и учебный год.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой (календарный учебный график).

3.4. Для определения четвертной/полугодовой отметки необходимо, чтобы в журнале у каждого ученика 2-11 классов было не менее 3 отметок, при оценивании за полугодие – не менее 5 отметок.

3.5. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Данный срок проведения промежуточной аттестации определяется образовательной организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления родителей учащегося (его законных представителей), совершеннолетнего учащегося.

3.6. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся.

3.7. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов после обращения к классному руководителю.

3.8. Сроки и порядок проведения промежуточной аттестации могут быть установлены организацией для следующих категорий обучающихся по заявлению родителей (законных представителей): выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и иные подобные мероприятия; выбывающих на постоянное место жительства в другой населенный пункт, в том числе за рубеж.

3.9. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседании Педагогического совета школы.

3.10. Промежуточная аттестация обучающихся в рамках внеурочной деятельности предусматривает фиксацию уровня результатов внеурочной деятельности школьников по итогам года в журнале внеурочной деятельности.

Оценка достижений результатов внеурочной деятельности происходит комплексно, по нескольким параметрам:

- анализ общего состояния внеурочной деятельности: включенность обучающегося в систему внеурочной деятельности;
- эффективность внеурочной деятельности: личность школьника (портфолио ученика);
- продуктивность внеурочной деятельности: уровень достижения ожидаемых результатов; достижения обучающимся в выбранных видах внеурочной деятельности; рост мотивации к внеурочной деятельности;
- удовлетворенность участников внеурочной деятельности ее организацией и результатами;
- индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося на основании фиксации уровня результатов внеурочной

деятельности школьников в журнале внеурочной деятельности по итогам года (зачет/незачет);

- качественная и количественная оценка эффективности деятельности образовательного учреждения по направлениям внеурочной деятельности, полученная на основании суммирования индивидуальных результатов обучающихся и коллективных результатов групп обучающихся и результатов анкетирования обучающихся и родителей.

3.11. Основанием для аттестации обучающихся за четверть (полугодие) является наличие не менее 3 отметок за четверть и не менее 5 отметок за полугодие.

3.12. Годовая аттестация обучающихся 2-8 и 10 классов осуществляется по отметкам, полученным в четвертях (полугодиях), округлённое по правилам математического округления.

#### **4. Особенности проведения промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования**

4.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти промежуточную аттестацию в организации. Данные лица зачисляются в нее для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

4.2. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законный представитель) должен подать заявление о зачислении его не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается.

4.3. По заявлению лиц п.3.8 образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

4.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, его родитель (законный представитель) имеет право на получение информации о порядке зачисления, сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации.

4.5. К формам промежуточного контроля относятся:

- тестирование,
- письменная контрольная работа,
- собеседование и другие.

4.6. Перечень документов личного дела данной категории граждан:

- заявление о зачислении для прохождения промежуточной аттестации;
- справка о промежуточной аттестации (при наличии);
- приказ о зачислении для прохождения промежуточной аттестации;
- расписание промежуточной аттестации;
- ведомость результатов промежуточной аттестации (полугодие и/или год).

#### **5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или не

прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.4. Образовательное учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в формах: очной, очно-заочной, заочной, семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу не более двух раз.

5.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.8. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие академическую задолженность, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

5.10. Решение о переводе в следующий класс принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора.

## **6. Конфликтная комиссия**

6.1. Конфликтная комиссия создается приказом директора для разрешения возникшей конфликтной ситуации в период проведения промежуточной аттестации.

6.2. Комиссия состоит из 3-х человек: председателя и членов комиссии. Председателем является директор или заместитель директора. Членами комиссии могут быть назначены заместители директора, руководители методических объединений, учителя - предметники. Персональный состав комиссии определяется приказом директора.

6.3. Комиссия рассматривает поступившее заявление в течение двух рабочих дней после его подачи.

6.4. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) имеют право присутствовать при рассмотрении заявления.

6.5. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. По решению комиссии учащийся может пройти промежуточную аттестацию повторно.

## **7. Права и обязанности участников процесса аттестации**

7.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, руководящие работники организации. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

7.2. *Обучающийся имеет право:*

7.2.1. Проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном данным Положением.

7.2.2. В случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации за год, ее отсрочку.

7.3. *Обучающийся обязан* выполнять требования, определенные настоящим Положением.

7.4. *Педагогические работники*, осуществляющие текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, *имеют право:*

7.4.1. Проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки учащихся требованиям государственного образовательного стандарта (ФГОС, ФКГОС).

7.4.2. Давать психолого-педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

7.5. *Педагогические работники*, в ходе аттестации *не имеют права:*

7.5.1. Использовать содержание предмета, формы и методы, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год.

7.5.2. Оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

7.6. *Родители (законные представители) ребенка имеют право:*

7.6.1. Знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации обучающихся, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания.

7.6.2. Обжаловать результаты промежуточной аттестации ребенка в случае нарушения педагогами организации процедуры аттестации.

7.7. *Родители (законные представители) обязаны:*

7.7.1. Соблюдать требования нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.

7.7.2. Вести контроль текущей успеваемости ребенка и результатов его промежуточной аттестации.

7.7.3. Оказать содействие ребенку по ликвидации академической задолженности в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

7.8. Организация определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

## **8. Оформление документации по итогам промежуточной аттестации**

8.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах. Отметки должны быть выставлены не позднее дня начала каникул.

8.2. Родителям (законным представителям) обучающихся должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных в ходе промежуточной аттестации.

## **9. Государственная итоговая аттестация**

9.1. Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

9.2. К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.