

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Георгиевская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

от 11.10.2021г

№ 49

с.Георгиевка

Об организации подготовки к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся IX, XI классов, освоивших основные образовательные программы общего и среднего образования в 2021 / 2022 учебном году

В соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 года, в целях обеспечения организации и проведения мероприятий государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования, в целях качественной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х, 11 классов, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего в 2021/2022 учебном году

приказываю:

1. Назначить ответственных лиц за организацию и подготовку государственной (итоговой) аттестации и ЕГЭ обучающихся 9-х, 11 классов в 2021/2022 учебном году.

1.1. Саушкиной М. В., заместителю директора по УВР:

- в срок до 01.11.2021 года обеспечить информирование всех категорий участников образовательного процесса и заинтересованной общественности по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации, обучающихся 9, 11 классов, освоивших основные образовательные программы общего и среднего образования в 2021 /2022 учебном году;
- в срок до 01.11.2021 года совместно с классными руководителями 9, 11 классов, оформить информационные стенды по организации и проведению ОГЭ и ЕГЭ;
- провести информационные и инструктивные совещания (с оформлением протоколов) с классными руководителями выпускных классов, выпускниками и их родителями (законными представителями) по вопросам подготовки и проведения ГИА выпускников в 2021/2022 учебном году;
- обеспечивать регулярное обновление и пополнение пакета нормативно-правовых и инструктивно-методических материалов по вопросам организации и подготовки к проведению ГИА выпускников 9-го, 11-го классов в 2021/2022 учебном году;
- обеспечить свободный доступ участников образовательного процесса к нормативным правовым и инструктивно-методическим документам по организации и проведению ГИА выпускников аттестации выпускников 9, 11 классов в 2021 /2022 учебном году (наличие пакета соответствующих документов в электронной версии, на сайте и в печатном варианте);

- провести репетиционные тестирования по обязательным предметам (русскому языку и математике) и по предметам по выбору в ноябре, январе, марте 2021/ 2022 учебного года;

- сформировать списки кандидатов для включения в базу данных организаторов для проведения ЕГЭ, ГВЭ и ОГЭ.

1.2. Возложить ответственность на Савушкину, и.о. заместителя директора по УВР:

- за контроль формирования и ведения школьной базы данных ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ классными руководителями;

- за ознакомление с нормативно-правовой базой проведения ЕГЭ, ГВЭ и ОГЭ, выпускников, их родителей (законных представителей), учителей;

- за информирование выпускников, родителей (законных представителей) о порядке и сроках проведения ЕГЭ и ОГЭ;

- за ведение журналов регистрации заявлений на итоговое сочинение, ЕГЭ, устное собеседование, ОГЭ;

- за формирование аналитических и статистических материалов проведения ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ;

- за хранение материалов и документов ЕГЭ, ГВЭ и ОГЭ;

- за ведение инструктажей по Порядку организации и проведения ГИА-22;

- за выдачу и регистрацию уведомлений для участия в ЕГЭ и ОГЭ классными руководителями;

- за прием апелляций по результатам ЕГЭ и ОГЭ;

2. Назначить ответственных за формирование базы данных выпускников школы РИС ГИА 2022: Рау Э.В. - классного руководителя 9 класса, Яценко Г.А. - классного руководителя 11 класса.

2.1. Ответственным за формирование базы данных выпускников школы выполнить следующие мероприятия:

- произвести корректировку списка экзаменов по выбору обучающимися 9, 11 классов – Рау Э.В., Яценко Г.А.;

- в срок до 11.10.2021 года обсудить с обучающимися выбор предметов для ОГЭ и ЕГЭ;

- в срок до 12.10.2021 классным руководителям: Рау Э.В., Яценко Г.А. заполнить РИС ГИА совместно с Савушкиной М.В.;

2.2. Возложить ответственность на классных руководителей Рау Э.В. - классного руководителя 9 класса, Яценко Г.А. - классного руководителя 11 класса :

- за формирование и ведение школьной базы данных ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ;

- за ознакомление с нормативно-правовой базой проведения ЕГЭ, ГВЭ и ОГЭ, выпускников, их родителей (законных представителей) с оформлением протоколов под роспись учащихся, их родителей (законных представителей);

- за информирование выпускников, родителей (законных представителей) о порядке и сроках проведения ЕГЭ и ОГЭ;

- за ведение журналов регистрации заявлений на итоговое сочинение, ЕГЭ, устное собеседование, ОГЭ;

- за ведение инструктажей по Порядку организации и проведения ГИА-22;

- за выдачу и регистрацию уведомлений для участия в ЕГЭ и ОГЭ классными руководителями.

3. Назначить Савушкину М.В. техническим специалистом и ответственной за работу с персональными данными.

Савушкиной М.В.:

- заполнить совместно с классными руководителями предварительные данные РИС ГИА до 14.10.2021г.

- опрaвить сформированную базу с предварительными данными РИС ГИА 2022 до 15.10.2021г.

5. Назначить Сбитневу Т.Н., педагога-психолога, ответственной за психологическое сопровождение выпускников к ГИА 2022.

6. Учителям-предметникам начать работу с обучающимися 9 и 11 классов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ, используя материалы прошлых лет и демоверсии КИМов, опубликованных на сайтах ФИПИ, ФЦТ.

7. Савушкиной М.А.. разместить приказ в разделе ЕГЭ,ОГЭ 11 октября 2021 года.

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Верменичева М.А.

С приказом ознакомлены: